

Aanbesteding Detachering ICT personeel
Aanbestedende Dienst: Vrije Universiteit Amsterdam
Referentie: 17062020

Omschrijving:

Raamovereenkomst voor inhuur van ICT personeel

Toelichting:**Nr:****Categorie** Inhoud**Betreft** Inschatting behoefte per UFO-profiel

1

Vraag

Kunt u specificeren hoe de spend over 2019 verdeeld was in aantallen ingehuurd medewerkers per UFO-profiel?

Antwoord**Vrijgegeven:** 17-07-2020

Aantal per Functie:

5 Functioneel (informatie) beheerder
1 Procescoördinator ICT
11 Ontwikkelaar ICT (.Net / SharePoint / SAP / SAP (ABAP/Workflow))
3 Consultant ICT
3 Beheerder ICT
- Service level manager
- Ondersteuner ICT
- Projectleider ICT
- Afdelingshoofd
7 Projectmanager ICT
1 Informatiemanager
- Beleidsmedewerker
3 Application Beheerder ICT - Linux / Citrix / VMware
5 Application Specialist
4 Architect - Applicatie & Integratie / Solution
2 Business Information Architect / Enterprise Architect
1 Security Officer / Information Security Officer
- Project Officer (PMO)
- SAP PPM plus Consultant / Technisch consultant SAP
- Scrum - Coach / Consulent
2 Test Coordinator
1 Test Specialist / Tester
4 Testmanager
- Werkplekondersteuner (Service Desk)
1 Business Information Analyst
1 Business Information Consultant
- Consultant Unified Communications/telefonie
1 Process Manager
2 Programma manager
- Business Project Manager
- Support Engineer
3 System Engineer

Nr:**Categorie** Inhoud**Betreft** Fee (p.24)

33

Vraag

"... uurtarief inclusief Fee en uurtarief exclusief fee." Welke Fee bedoelt u hier precies?

Antwoord**Vrijgegeven:** 17-07-2020

Alle maximum uurtarieven zijn inclusief fee. Bij de aanbidding van een kandidaat, niet eigen personeel, dan is uurtarief incl. fee tevens het aangeboden uurtarief. Voor wat betreft excl. fee, dit is het inkooptarief dat de detacheerder heeft afgesproken met de betreffende ZZP'er.

Nr:

Categorie Inhoud

Betreft Termijn Nadere offerteaanvraag (p.26)

35

Vraag

Welke termijnen worden gebruikelijk gehanteerd bij Offerteaanvragen?

Antwoord

Vrijgegeven: 17-07-2020

Als hier de sluitingsdatum wordt bedoeld voor de aanbiedingen is dat 5 dagen. De exacte sluitingstermijn wordt altijd in de NOA aangegeven en deze is dan ook leidend.

Nr:

Categorie Inhoud

Betreft Transitie (p.29)

41

Vraag

Wat verwacht u concreet van Inschrijver in de transitieperiode. Kunt u aangeven wat / hoe lang de transitieperiode is)

Antwoord

Vrijgegeven: 17-07-2020

Zie antwoord bij vraag 40

Nr:

Categorie Inhoud

Betreft Beschrijvend document, art. 4.6.1, p. 27

70

Vraag

In paragraaf 4.6.1 geeft u aan dat de aangeboden kandidaat, indien deze geen zzp'er is, in dienst moet zijn van een marktpartij waarmee de Detacheerder direct zaken doet. Eerder in het beschrijvend document heeft u aangegeven de kandidaat ook bij Detacheerder zelf in dienst kan zijn. Kunt u bevestigen dat de kandidaat bij Detacheerder in dienst kan zijn?

Antwoord

Vrijgegeven: 17-07-2020

Ja, dat is correct

Nr:

Categorie Inhoud

Betreft Arvodi, art. 25

71

Vraag

Inschrijver gaat er vanuit dat opdrachtgever met deze bepaling wil voorkomen dat de diensten door Opdrachtnemer uit handen worden gegeven/aan derden worden overgelaten. Inschrijver maakt deel uit van een beursgenoteerde onderneming en in het kader van (interne) financiering worden vorderingen overgedragen. Inschrijver gaat er vanuit dat Opdrachtgever met deze bepaling niet beoogt om Inschrijver wat dat betreft te beperken, zeker niet nu u in het geval van een dergelijke overdracht in beginsel blijft betalen aan dezelfde partij op hetzelfde bankrekeningnummer en u derhalve geen hinder zult ondervinden van de overdracht.

Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, kunt u aangeven waarom niet?

Antwoord

Vrijgegeven: 17-07-2020

Ja

Nr:

Categorie Inhoud

Betreft Beschrijvend document, art. 3.4, p. 21

72

Vraag

U geeft aan dat Inschrijver een diversiteitsbeleid dient te voeren en dat dit moet worden aangetoond. Kunt u bevestigen dat het bewijsstuk slechts moet worden ingediend bij een voorlopige gunning en dat het voor inschrijving op Tendered voldoende is om te bevestigen dat Inschrijver voldoet aan deze eis? Zo nee, hoe ziet u dit dan?

Antwoord

Vrijgegeven: 09-07-2020

Ja, dat is correct voor wat betreft de bijzondere uitvoeringsvoorwaarde

Nr:

Categorie Inhoud

Betreft Beschrijvend document, paragraaf 1.1 en 4.3

73

Vraag

Ten aanzien van de inzet van zzp heeft Inschrijver een tweetal vragen:

1) Staat Opdrachtgever er voor open om aanvullende afspraken te maken omtrent beheersmaatregelen teneinde te kunnen voldoen aan de kaders die de wet DBA stelt? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet?

2) Erkent opdrachtgever dat de leverancier van de zzp'er nadrukkelijk niet verantwoordelijk is voor de uitvoering van de opdracht noch verantwoordelijkheid draagt voor fiscale afdrachten door de zzp'er? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet?

Antwoord

Vrijgegeven: 17-07-2020

1) Nee. De opdracht/werkwijze dienen aangeboden/geleverd te worden binnen de door Opdrachtgever genoemde kaders en richtlijnen.

2) De leverancier is wel degelijk verantwoordelijk voor de kwaliteit van de geleverde medewerker en zijn inspanningen. De leverancier is verantwoordelijk voor kwaliteitsmanagement en opdrachtmanagement. De VU is verantwoordelijk voor het helder definiëren van de opdracht/werkzaamheden en de gevraagde kwaliteitsnormen in de NOA. Verder staat in de tekst: "Tevens biedt de Detacheerder administratieve, juridische en fiscale ondersteuning.", juist omdat Opdrachtgever niet verantwoordelijk of aansprakelijk kan en wil zijn voor o.a. fiscale afdrachten door de ingehuurd medewerker.

Nr:

Categorie Inhoud

Betreft Beschrijvend document, paragraaf 1.1 en 4.3

74

Vraag

U geeft aan dat de in te zetten kandidaat een zzp'er kan zijn, eigen personeel van Detacheerder, of personeel van een toeleverancier. In de Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomst, wordt evenwel alleen gesproken van detachering.

Subvraag 1: Zijn de Raam- en Nadere Overeenkomst ook bedoeld voor de inzet van zzp?

Het onderscheid/de typering van de dienstverlening detachering versus inzet van zzp maakt onder andere uit voor de verdeling van de verantwoordelijkheden en scope dienstverlening. Inschrijver stelt daarom voor dat onder detachering wordt verstaan: "de tijdelijke terbeschikkingstelling van arbeidskrachten in dienst van Opdrachtnemer (of diens toeleverancier) op basis van een arbeidsovereenkomst ex 7:690 BW. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de werving, selectie en evt. screening van een kandidaat die voldoet aan het functieprofiel en -eisen van Opdrachtgever, als ook voor correcte loonbetaling, facturatie en afdrachten premies en belastingen. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor leiding en toezicht t.a.v. de uitvoering van de opdracht door de professional als ook voor een veilige werkplek en goede arbeidsomstandigheden."

Daarnaast stelt Inschrijver voor dat onder zzp wordt verstaan: "De natuurlijke of rechtspersoon die bedrijfsmatig op basis van een door de Belastingdienst beoordeelde modelovereenkomst voor tussenkomst, zelfstandig en voor eigen rekening en risico de Nadere Opdracht uitvoert".

Subvraag 2: Kan opdrachtgever met voorgaand onderscheid en definities instemmen?

Subvraag 3: Indien nee, met welk onderscheid tussen zzp en detachering en welke definitie(s) wel?

Antwoord

Vrijgegeven: 17-07-2020

Subvraag 1: Ja

Subvraag 2/3: Deze definities komen in essentie overeen met de beschrijving van 1.1, waarin ook duidelijk is aangegeven dat de in te zetten medewerker geen arbeidsovereenkomst aangaat met Opdrachtgever.

- Nr:**
- Categorie** Inhoud
Betreft Raamovereenkomst, art. 1.2
- 75
Vraag
In artikel 1.2 is de rangorde van de documenten beschreven. Daarin wordt de Nadere Overeenkomst in rangorde onderaan geplaatst. In de Nadere Overeenkomst zelf (art. 2.2), wordt de Nadere Overeenkomst in rangorde bovenaan geplaatst, en boven de Raamovereenkomst. De rangorde die in de Nadere Overeenkomst wordt genoemd, is naar onze inschatting meer voor de hand liggend (en blijkt ook uit art. 1.1 NOK). Bent u bereid om in de Raamovereenkomst de Nadere Overeenkomst in rangorde boven de Raamovereenkomst te plaatsen?
Zo niet, waarom niet?
Antwoord **Vrijgegeven:** 09-07-2020
Ja
- Nr:**
- Categorie** Inhoud
Betreft Tenderd
- 76
Vraag
Omdat bij deze aanbesteding een formulier dient te worden geüpload bij het element Prijs in Tenderd gaat Inschrijver ervan uit dat hij bij de velden voor beantwoording van de prijs in Tenderd kan volstaan met 'xx' (bedrag in letters) respectievelijk '00' (bedrag in cijfers). Is deze zienswijze juist? Zo nee, waarom niet?
Antwoord **Vrijgegeven:** 09-07-2020
Ja
- Nr:**
- Categorie** Inhoud
Betreft Beschrijvend document, art. 1.9, p. 10
- 77
Vraag
Wij willen u graag vragen een tweede ronde voor de nota van inlichtingen in de planning op te nemen, met name voor die vragen die pas na 17 juli beantwoord worden. Dit omdat volgens de Aanbestedingswet er altijd de mogelijkheid geboden dient te worden om eventuele verduidelijkingsvragen te stellen. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, kunt u aangeven hoe wij om moeten gaan met onduidelijkheden of mogelijke onvolkomenheden die op dat moment nog bestaan?
Antwoord **Vrijgegeven:** 17-07-2020
Er komt geen tweede ronde. Opdrachtgever heeft voor de sluitingsdatum al vele vragen beantwoord, zowel om dubbeling van vragen bij algemene onduidelijkheden te voorkomen als om in een zo vroeg mogelijk stadium antwoorden te geven op de meest gestelde vragen.
- Nr:**
- Categorie** Inhoud
Betreft Beschrijvend document, art. 5.2.1, p. 33
- 78
Vraag
In gunningscriterium 5.2.1 Werving en selectieproces vraagt u Inschrijver bij punt B te beschrijven hoe hij aantoont dat een kandidaat passend is. Inschrijver is van mening dat enkel passende kandidaten worden voorgesteld en dat deze check reeds wordt gedaan bij het werven en selecteren van een kandidaat. Kunt u uw vraag bij punt B nader verklaren?
Antwoord **Vrijgegeven:** 09-07-2020
De VU wil beoordelen hoe inschrijver zorgt voor passende kandidaten.
Vandaar de vraagstelling.
- Nr:**
- Categorie** Inhoud

- 79 **Betreft** Bijlage 8 Factuurwijzer VU voor leveranciers. Factuureisen
Vraag
In Bijlage 8 Factuurwijzer vermeldt u dat iedere factuur voorzien moet zijn van een inkoopordernummer.
Omdat onze factuur automatisch voortkomt uit onze systemen is het noodzakelijk dat het inkoopordernummer vóór aanvang van de opdracht aan ons verstrekt is. Kunt u dit garanderen?
Antwoord **Vrijgegeven:** 17-07-2020
Ja
- Nr:**
- 80 **Categorie** Inhoud
Betreft Beschrijvend document, art. 4.6.6
Vraag
In artikel 4.6.6 schrijft u dat de urenstaat bij de factuur gevoegd dient te worden. Aangezien onze facturen rechtstreeks uit ons systeem gegenereerd worden, is het niet mogelijk om urenstaten bij de factuur te voegen. Kunnen wij na gunning met u in gesprek over een alternatief, bijvoorbeeld of het mogelijk is de urenregistratie te koppelen met ons eigen systeem waardoor factuur altijd de uw systeem geregistreerde uren bevat?
Antwoord **Vrijgegeven:** 17-07-2020
Nee
- Nr:**
- 81 **Categorie** Inhoud
Betreft Beschrijvend document, art. 4.6.2 (p. 27)
Vraag
In artikel 4.6.2 geeft u aan (kopie) VOG van elke starter te willen ontvangen. Echter kunnen wij deze niet zomaar verstrekken. De Autoriteit Persoonsgegevens heeft namelijk bepaald dat de VOG niet door het uitzendbureau aan de opdrachtgever verstrekt mag worden. Alleen in uitzonderlijke gevallen (bv verdenking van fraude of een audit) kunt u de VOG bij opdrachtnemer opvragen.

Als u de VOG toch structureel wenst te ontvangen dan dient u de noodzaak (bv een wettelijke verplichting) te motiveren. Is er sprake van een te motiveren noodzaak? Zo ja, kunt u deze toelichten?
Antwoord **Vrijgegeven:** 17-07-2020
De opdracht behelst niet een uitzendfunctie maar een detacheringsfunctie.
Zie paragrafen 1.1 en 4.2.
- Nr:**
- 82 **Categorie** Inhoud
Betreft Beschrijvend document, art. 4.6.2 (p. 27)
Vraag
In artikel 4.6.2. geeft u aan dat een kandidaat niet kan starten voordat de VU een geldig VOG van deze kandidaat heeft ontvangen. Voor het bezit van een VOG zijn wij echter afhankelijk van de doorlooptijd bij Dienst Justis. Zij hanteren een gemiddelde verwerkingstijd van 2 tot 4 weken (afhankelijk van drukte bij de dienst en het werkverleden van de kandidaat). Onze werkwijze is aangesloten op deze richtlijn en hanteert dan ook een doorlooptijd van maximaal 4 weken voor het inleveren van VOG's. De aanvraag voor de VOG kan voor start gedaan worden, maar de doorlooptijd is door bovengenoemde maximaal 4 weken. Gaat u hiermee akkoord?
Antwoord **Vrijgegeven:** 17-07-2020
Onze ervaring is dat de gemiddelde doorlooptijd vanaf moment aanvragen VOG bij gemeente 2 weken bedraagt. Ook gaan wij ervan uit dat de meeste ZZP'ers beschikken over een VOG teneinde ook op spoed aanvragen ingezet te kunnen worden.
In bijzondere gevallen kan in overleg worden afgeweken van de geldende termijnen, met dien verstande dat als na de start van de medewerker blijkt dat de VOG niet wordt afgegeven, de medewerker met onmiddellijke ingang zijn werkzaamheden voor de VU dient te stoppen en dat de reeds verrichte werkzaamheden niet gefactureerd kunnen worden.

- Nr:**
- Categorie** Contract
- Betreft** Overname personeel
- 83 **Vraag**
- Bijlage 5 Concept overeenkomst detachering
Art. 9 overname personeel. We kunnen deze garantie afgeven voor personeel in dienst bij opdrachtnemer en ingezette freelancers. Voor personeel in dienst bij derden zullen wij ons inspannen om dit kosteloos te regelen maar kunnen hier geen garanties voor afgeven. Bent u bereid om voor personeel in dienst van derden van deze eis te laten vervallen?
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 17-07-2020
- Ja
- Nr:**
- Categorie** Contract
- Betreft** Tekstvoorstel
- 84 **Vraag**
- In Bijlage 6 Concept Nadere overeenkomst wordt enkel gesproken over "personeel van opdrachtnemer".
Graag stellen wij de volgende tekstuele aanpassingen voor:
- Art. 3.2 toevoegen naast personeel van opdrachtnemer ook ingezette freelancers en personeel van derden.
 - Art. 6.2 idem
 - Art. 6.3 idem
- In de Bijlage 7 Arvodi Art. 8.1 zien wij ook graag "personeel in dienst van derden" toegevoegd.
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 17-07-2020
- Ja
- Nr:**
- Categorie** Inhoud
- Betreft** Referentie
- 85 **Vraag**
- In het beschrijvend document onder 3.3.3. spreekt u over "Hierbij betreft het een referentieopdracht die in de afgelopen drie (3) jaar is uitgevoerd en afgerond of die nog in uitvoering is" deze referentie dienen we aan te leveren in bijlage 9 (format referentieopdrachten), hier staat echter benoemd NB 1: Het project dat u indient moet opgeleverd zijn en mag niet ouder zijn dan 3 jaar. Dit lijkt tegenstrijdig, mag inschrijver ervan uitgaan dat het ook een referentieopdracht mag zijn die momenteel nog in uitvoering is? Het beschrijvend document is tenslotte het meest uitgebreid.
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 17-07-2020
- Ja, dat mag. Het gaat erom recente ervaring aan te tonen.
- Nr:**
- Categorie** Inhoud
- Betreft** Bijlage 5, Conceptovereenkomst, art. 9, p. 6
- 86 **Vraag**

U geeft aan dat opdrachtgever gerechtigd is om na 6 maanden een tijdelijke arbeidskracht in dienst te nemen zonder dat hier een vergoeding tegenover staat. Wij vinden dit niet wenselijk. Inschrijver vormt een onderneming die zich uitsluitend toelegt op detachering van hoogwaardig personeel. Haar medewerkers zijn minimaal HBO of WO geschoold en zij investeert continu in haar medewerkers om hen kwalitatief hoogwaardig te houden, onder meer door middel van trainingen, scholing en cursussen. Haar medewerkers vormen dan ook het bestaansrecht en het kapitaal van de onderneming. Daarnaast is de inspanning om in deze krappe arbeidsmarkt de juiste kandidaten te vinden en het netwerk actief te houden enorm. Het is voor inschrijver derhalve ongewenst om medewerkers na afloop van 6 maanden kosteloos in dienst te laten treden bij opdrachtgever.

Wij willen u het volgende verzoeken/vragen:

- 1) Bent u er als tegenvoorstel mee akkoord om de termijn van 6 maanden te vervangen door minimaal 2.080 gewerkte uren en toe te voegen dat een redelijke vergoeding voor de overname wordt betaald? Zo niet, wat is uw tegenvoorstel?
- 2) Kunt u bevestigen dat u tijdelijke inhuur middels deze raamovereenkomst niet als manier van werven beschouwt t.b.v. indienstname en dat derhalve overname niet of slechts sporadisch voor zal komen? Zo nee, waarom niet?
- 3) Kunt u, indien u (incidenteel) de intentie heeft tot overname, dit bij de aanvraag al bekend maken? Dit omdat hier dan rekening mee gehouden kan worden in de werving omdat de kandidaten die openstaan voor overname een andere populatie zijn dan onze vaste medewerkers die bewust voor een flexwerkgever kiezen met meerdere opdrachtgevers.

Antwoord

Vrijgegeven: 17-07-2020

- 1) Nee, de termijn van 6 maanden wordt niet aangepast. In hetzelfde artikel staat "geen extra vergoeding verschuldigd tenzij Partijen in overleg schriftelijk een vergoeding afspreken"
- 2) Dat kunnen we bevestigen
- 3) Opdrachtgever heeft in geen enkel geval de intentie tot overname

Nr:

Categorie Contract

Betreft Bijlage 5 Conceptovereenkomst Detachering ICT Personeel

87

Vraag

In Artikel 9 staat dat overname van personeel mogelijk is na 6 maanden "na voorafgaand overleg met Opdrachtnemer". Indien bij de Nadere Offerte Aanvraag bekend is dat het om deta-vast gaat, schept dit duidelijkheid voor alle partijen. Indien deze wens van Opdrachtgever zich tijdens de opdracht aandient, kan Leverancier voor verrassingen komen te staan. Kunt u aangeven op welk moment doorgaans dit overleg plaats vindt?

Antwoord

Vrijgegeven: 17-07-2020

Zie antwoord bij vraag 86

Nr:

Categorie Contract

Betreft Bijlage 5 Conceptovereenkomst Detachering ICT Personeel

88

Vraag

In Artikel 9 staat dat overname van personeel mogelijk is na 6 maanden en "(...) Alsdan Opdrachtgever aan Opdrachtnemer geen extra vergoeding verschuldigd tenzij Partijen in overleg schriftelijk een vergoeding afspreken." Het woord 'tenzij' impliceert dat over een vergoeding altijd afspraken gemaakt kunnen worden en dat de VU niet zonder meer géén vergoeding kan opleggen. Is deze aanname juist?

Antwoord

Vrijgegeven: 17-07-2020

Zie antwoord bij vraag 86

Nr:

Categorie Proces

Betreft Gunningscriteria - Voorblad offerte

89

Vraag

"De gehele criteria dient u uit te werken in maximaal 8 A4 (enkelvoudig)". Is een voorbad inclusief deze 8 A4 of exclusief?

Antwoord

Vrijgegeven: 17-07-2020

Inclusief

- Nr:**
- Categorie** Uitvoering
- Betreft** Beschrijvend document paragraaf 1.1 Opdracht, Pg. 5
- 90 **Vraag**
- “De opdracht betreft dan ook werving en selectie van ICT specialisten die op tijdelijke basis door de VU kunnen worden ingehuurd (detachering).”
- Kan Aanbestedende dienst specificeren wat de gemiddelde, minimale en maximale opdrachtduur is geweest over de laatste 2 jaar?
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 17-07-2020
- Zie antwoord bij vraag 9
- Nr:**
- Categorie** Proces
- Betreft** Scope vergelijkbaar met eerdere aanbesteding
- 91 **Vraag**
- Aanbestedende dienst heeft op 18-03-2019 een tender gepubliceerd, waarvoor ook gunning heeft plaatsgevonden, rondom Broker Inhuur ICT Personeel - onder andere met Werving & Selectie. De Raamovereenkomst die daaruit voortkwam moeten volgen zou nog tot minimaal 15 juni 2021 moeten lopen. Inschrijver constateert dat de gevraagde dienstverlening binnen die betreffende aanbesteding flinke overlap bevat met hetgeen in onderhavige Aanbesteding in scope valt. Kan Aanbestedende dienst ingaan op de reden van uitschrijving van een nieuwe uitvraag met zeer vergelijkbare inhoud, cq. Inschrijver verduidelijken wat de specifieke verschillen zijn in scope binnen beide Aanbestedingen? Graag een toelichting.
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 17-07-2020
- Zie paragrafen 1.1 en 4.2.
- Nr:**
- Categorie** Inhoud
- Betreft** Beschrijvend document paragraaf 4.4
- 92 **Vraag**
- “Tevens biedt de Detacheerder administratieve, juridische en fiscale ondersteuning.”
- De werkzaamheden die uitgevoerd moeten worden t.a.v. de administratieve ondersteuning is uitgebreid beschreven in het Beschrijvend document. Echter is er geen verdere toelichting gegeven over de invulling van de juridische en fiscale ondersteuning.
- Om er voor te zorgen dat iedereen hier dezelfde invulling aan geeft kunt u toelichtingen op welke manier de VU deze juridische en fiscale ondersteuning voor zich ziet?
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 17-07-2020
- Denk bij juridische en fiscale ondersteuning van de in te zetten medewerker door de Detacheerde bijvoorbeeld aan het toezien op / ondersteunen bij de aanvraag VOG, het afdragen van premies, het nazien op juiste verzekeringen, etc. Essentie is dat de Detacheerder de medewerker ondersteunt bij/controleert op naleving van fiscale en juridische verplichtingen.
- Nr:**
- Categorie** Inhoud
- Betreft** Beschrijvend document paragraaf 1.3 Dienst-IT
- 93 **Vraag**
- Houden alle 4 de afdelingen zich bezig met de 5 benoemde domeinen of is hier een verdeling in gemaakt? Zo ja, kunt u aangeven welke verdeling hier in is gemaakt?
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 17-07-2020
- De onderscheiden domeinen betreffen een indeling van de interne klanten. Het voldoen aan de klantvraag komt tot stand door een ketensamenwerking (procesgang) over de 4 afdelingen heen.

Nr:

Categorie Uitvoering

Betreft Beschrijvend document paragraaf 4.4

94

Vraag

“De VU stelt als minimum eis aan leverancier(s) dat zij hun diensten aanbieden via het bestelsysteem van de VU.”

Het is Inschrijver niet geheel duidelijk op welke manier de diensten via SAP moeten worden aangeboden.

Houdt dit in dat de nadere aanvragen via SAP aan de leveranciers worden gestuurd en leveranciers vervolgens ook via SAP de geschikte kandidaten dienen te communiceren aan de VU? Dienen er bepaalde administratieve handelingen via/in SAP te worden uitgevoerd?

In andere woorden, op welke manier ziet de VU het gebruik van SAP voor zich tijdens de uitvoering van de opdracht?

Graag een toelichting.

Antwoord

Vrijgegeven: 17-07-2020

Zie antwoord bij vraag 34

Nr:

Categorie Proces

Betreft Covid-19

95

Vraag

Kunt u aangeven wat het Corona-protocol van VU Amsterdam is?

Antwoord

Vrijgegeven: 17-07-2020

Zie <https://www.vu.nl/nl/nieuws-agenda/nieuws/corona-contact-veelgestelde-vragen/index.aspx>

Nr:

Categorie Proces

Betreft Beschrijvend document paragraaf 5.2

96

Vraag

“De gehele criteria dient u uit te werken in maximaal 8 A4 (enkelvoudig).”

Als Inschrijver kijkt naar het aantal onderwerpen dat beschreven dient te worden, komt 8 A4 als summier over.

Zo is de uitvraag in paragraaf 5.2.1. verdeeld in 2 subvragen, maar wanneer Inschrijver naar subonderwerp a kijkt, dienen hier 3 dingen te worden beschreven, te weten:

- Het wervings- en (voor)selectieproces;
- Het tijdig beschikbaar stellen van voldoende kandidaten; en
- De garanties die voor bovenstaande kunnen worden gegeven.

Wanneer op deze manier naar alle kwalitatieve gunningscriteria wordt gekeken zijn er in totaal ca. 12 subonderwerpen uit te werken.

Hierbij zijn een aantal onderwerpen prima op 1 A4 passen, maar zijn er ook een aantal onderwerpen waarbij alle facetten binnen een proces beschreven moeten worden, waarbij dit zeker niet op 1 A4 zal passen.

Daarnaast wordt in het beoordelingskader aangegeven dat bijvoorbeeld een uitstekend pas gehaald kan worden, wanneer er naast de verplichte onderdelen ook extra onderdelen zijn aangevuld.

Gekeken naar het aantal uit te werken onderwerpen, de manier van beoordelen en de weging die kwaliteit heeft in de gehele inschrijving, verzoekt Inschrijver u het aantal te gebruiken A4 te verruimen naar 12 A4.

Bent u bereid dit voorstel over te nemen? Zo nee, waarom geeft u Inschrijvers niet de ruimte om alle onderwerpen zodanig uit te werken dat zij ook daadwerkelijk kans maken op de hoogst haalbare score?

Antwoord**Vrijgegeven:** 17-07-2020

Nee. Bij eerdere aanbestedingen, zowel voor de Detacheringsfunctie als voor de Brokerfunctie bleken de meeste aanbieders prima in staat de essentiële elementen kort en bondig te verwoorden.

Nr:**Categorie** Uitvoering**Betreft** Bijlage 3 Overzicht UFO profielen

97

Vraag

Op de laatste pagina van het document staat een overzicht met zeldzame functies en een 'onderwijs en onderzoek – appendix'.

Het is Inschrijver niet geheel duidelijk welke relatie deze schema's hebben ten opzichte van de uitgewerkte profielen die tot de scope van deze opdracht behoren. Inschrijver neemt in ieder geval aan dat het aanbieden van kandidaten voor deze functies buiten de scope valt.

Kunt u hier een toelichting op geven?

Antwoord**Vrijgegeven:** 17-07-2020

In bijlage 3 is een overzicht gegeven van de in het Beschrijvend document genoemde UFO-profielen. Deze passen in een groter geheel van de VSNU, nl. de "UFO - Functieniveaumatrix". Voor de volledigheid is dit kader meegenomen in de bijlage. Op deze laatste pagina staan dus functies die zo zeldzaam zijn dat ze zelfs niet in deze functiematrix voorkomen. Deze functies vallen inderdaad buiten de scope van deze aanbesteding.

Nr:**Categorie** Uitvoering**Betreft** Beschrijvend document paragraaf 4.6.4 Tarieven

98

Vraag

"Detacheerder garandeert dat bij het uitbrengen van een Offerte marktconforme tarieven worden gehanteerd en dat het maximum uurtarief niet zal worden overschreden."

Op welke manier concreet, voldoende voor Aanbestedende dienst, kan Inschrijver marktconforme tarieven garanderen?

Antwoord**Vrijgegeven:** 17-07-2020

Zie antwoorden bij vraag 4 en 20

Nr:**Categorie** Uitvoering**Betreft** Beschrijvend document paragraaf 4.6.1 Vermijden van stapeling, Pg. 27.

99

Vraag

"De VU wil vermijden dat via een reeks van tussenpersonen kandidaten worden aangeboden. Indien de aangeboden kandidaat geen zzp'er is, moet deze persoon in dienst zijn bij een marktpartij waarmee de Detacheerder direct zaken doet (een Tweede orde leverancier). Indien de kandidaat een zzp'er is, dient de Detacheerder zelf een contract te hebben met de zzp'er en administratieve zaken af te handelen (zoals maar niet beperkt tot het afsluiten van verzekeringen en het afdragen van belasting). De VU is gerechtigd inzicht hierover op te vragen bij Detacheerder."

Waar doelt Aanbestedende dienst op wanneer men inzicht 'hierover' wil opvragen? En op welke manier verwacht Aanbestedende dienst dit inzicht te krijgen van Inschrijver? Graag een toelichting.

Antwoord**Vrijgegeven:** 17-07-2020

Opdrachtgever wil stapeling van contracten voorkomen en geldige constructies beperken. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de inzage op te vragen in de contractuele constructies tussen Detacheerder en bij Opdrachtgever ingezette medewerker.

Nr:**Categorie** Uitvoering

- 100 **Betreft** Beschrijvend document paragraaf 4.5.1 NOA, pg. 26.
Vraag
"De Detacheerder dient maximaal drie kandidaten aan te bieden."
Waarom kiest Aanbestedende dienst voor een maximum aantal aan te bieden kandidaten? Inschrijver is van mening dat een maximum een beperkende werking heeft op de succeskans van de selectie. Is Aanbestedende dienst bereid dit maximum te schrappen? Graag een toelichting.
Antwoord **Vrijgegeven:** 17-07-2020
Nee. Opdrachtgever verwacht van de Detacheerder(s) een gedegen voorselectie op basis van kwaliteit en kwantiteit. Het aantal door alle Detacheerder(s) aan Opdrachtgever aangeboden kandidaten kan zo beperkt worden tot een behapbaar aantal. Deze moeten intern immers ook nog beoordeeld worden in redelijke termijn.
- Nr:**
- 101 **Categorie** Contract
Betreft Beschrijvend document paragraaf 4.2 Gevraagde profielen, Geen Exclusiviteitsrechten Pg. 23.
Vraag
"(...) indien Detacheerders niet kunnen voorzien in het tijdig aanbieden van een gekwalificeerde kandidaat, de VU gerechtigd is te besluiten tot inhuur buiten de Raamovereenkomst om, (...) "
Wat is indien, m.a.w.: onder welke voorwaarden gaat Aanbestedende dienst over tot het benaderen van een Partij buiten de Raamovereenkomst? Graag een toelichting.
Antwoord **Vrijgegeven:** 17-07-2020
Zie antwoord bij vraag 23.
- Nr:**
- 102 **Categorie** Juridisch
Betreft Beschrijvend document paragraaf 1.8 Voorbehoud, Pg. 10.
Vraag
In de Gids Proportionaliteit is een nieuw voorschrift 3.8B opgenomen dat per 1 juli is ingegaan. Vanwege dat voorschrift is het disproportioneel om op voorhand een tenderkostenvergoeding bij een intrekking van een aanbestedingsprocedure uit te sluiten.
Heeft aanbestedende dienst een afweging gemaakt of kosten worden vergoed en, zo ja welk bedrag wordt betaald? Kan Aanbestedende dienst deze overweging uiteenzetten?
Antwoord **Vrijgegeven:** 17-07-2020
De afweging is gemaakt en beschreven in paragraaf 1.8.
Er ontstaat geen recht op vergoeding.
Door een aanbieding te doen stemt de Inschrijver volledig en expliciet in met dit voorbehoud.
- Nr:**
- 103 **Categorie** Proces
Betreft Beschrijvend document paragraaf 1.7 Verdeling in percelen, Pg. 10
Vraag
"De opdracht kent geen separate percelen. Inschrijvers dienen op de totale opdracht in te schrijven."
Waarom is gekozen voor 1 perceel? Graag een toelichting.
Antwoord **Vrijgegeven:** 17-07-2020
Zie paragrafen 1.1 en 4.2.
Er wordt al onderscheid gemaakt naar Uitzendfunctie Detachering en Brokerfunctie. Een verdere onderverdeling is niet nodig en niet wenselijk.
- Nr:**

- 104 **Categorie** Uitvoering
Betreft Beschrijvend document paragraaf 1.3 Dienst IT, Pg 8
Vraag
 “Daarnaast wordt er binnen de Dienst IT gewerkt aan een verdere uitbreiding van het agile werken.”
 In hoeverre en in welke vorm verwacht Aanbestedende dienst een bijdrage aan het behalen van deze doelstelling van inschrijver? Graag een toelichting.
Antwoord **Vrijgegeven:** 17-07-2020
 Paragraaf 1.3 is een beschrijvend stuk tekst. Hier wordt geen doelstelling genoemd maar een lopende ontwikkeling die in IT-land overal wel voorkomt: in veel organisaties wordt niet langer een scherpe scheiding tussen ontwikkeling en beheer gehandhaafd, wordt het waterval-model van ontwikkelen niet altijd gehanteerd, wordt de ontwikkelmethode situationeel bepaald, etc. Dit kan op termijn ook invloed hebben op benodigde functies of op de inhoud van functies.
- Nr:**
- 105 **Categorie** Contract
Betreft Beschrijvend document paragraaf 1.1 Opdracht, Pg. 7
Vraag
 “Op basis van de spend over het jaar 2019 wordt de opdrachtwaarde geraamd op circa €7.000.000,- per jaar.”
 Hoe verhoudt de spend in 2019 zich tot die in 2018 en 2017?
Antwoord **Vrijgegeven:** 17-07-2020
 De spend is de laatste jaren alleen opgelopen.
- Nr:**
- 106 **Categorie** Uitvoering
Betreft Beschrijvend document paragraaf 1.1 Opdracht, Pg. 6
Vraag
 De opdracht behelst “Detacheringsfunctie met werving en selectie: de Detacheerder werft, selecteert voor en biedt passende kandidaten aan in relatie tot de concrete vraag van de VU.”
 Voor alle duidelijkheid: deze opdracht bevat niet een brokerfunctie zonder Werving en Selectie?
Antwoord **Vrijgegeven:** 17-07-2020
 Deze opdracht omvat alleen Detacheringsfunctie; niet Uitzendfunctie en niet Brokerfunctie.
- Nr:**
- 107 **Categorie** Inhoud
Betreft werking Fee marge nog onduidelijk
Vraag
 Naar aanleiding van de antwoorden 38,43 en 49 is het Inschrijver nog onduidelijk wat precies de werking van de Fee Marge is. Het is uit de eerste Nvl wel duidelijk geworden dat deze Fee Marge alleen betrekking heeft op externen en zzp'ers. In antwoord 28 wordt gesuggereerd dat initiële kosten al ruimschoots vergoed zouden zijn. Inschrijver begrijpt uit de beoordeling dat het aanbieden van € 0,00 Fee Marge de meeste punten oplevert en blijkbaar het meest aantrekkelijke scenario voor VU Amsterdam is. Inschrijver vermoedt nu dat VU Amsterdam het bij de inzet van externen en zzp'ers accepteert dat er sprake is van een marge tussen in- en verkoop, maar alleen voor de eerste 1.000 uur en daarna bij voorkeur zo laag mogelijk cq. € 0,00. Inschrijver verzoekt nogmaals om dit onderdeel duidelijker toe te lichten, bij voorkeur met een voorbeeld
Antwoord **Vrijgegeven:** 17-07-2020
 Deze uitleg is helemaal correct. Geen voorbeelden nodig.
- Nr:**

Categorie Inhoud

Betreft kosten bij zzp'ers en toeleveranciers vs. Fee marge

Vraag

In de 2e alinea van pag. 25 van het beschrijvend document luidt: "De Detacheerder brengt geen kosten in rekening bij de zzp'ers en/ of toeleveranciers voor de dienstverlening die zij levert aan de VU. Ook sluit de Detacheerder geen relatie- en/of concurrentiebeding met de betreffende zzp'er en/ of toeleverancier." In de Nvl vraag/antwoord 2 wordt deze eis bevestigd dat Inschrijver geen kosten in rekening mag brengen bij zzp'ers en toeleveranciers, ook geen handlingsfee, administratie- en facturatiekosten. Dit is strijdig met de teksten over Marge Fee, waarvan (althans in de eerste 1.000 uur) sprak kan en mag zijn en beperkt de gevraagde inzet van zzp'ers en/ of toeleveranciers.

Antwoord

Vrijgegeven: 17-07-2020

Zie antwoord bij vraag 2.

Opdrachtgever geeft daar duidelijk aan niet te willen dat de Handlingkosten worden doorbelast aan de ZZP'er.